Descripción del proceso de admisión a la UPNFM

La Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán (UPNFM) a continuación presenta la descripción general del proceso de admisión para el examen de admisión del 6 de diciembre de 2009. Todo aspirante a ingresar a la UPNFM deberá cumplir con todas las etapas del proceso en las fechas indicadas. Es importante que tome nota de todas las instrucciones que se le brindan en este documento.

Ciudades en las que se aplicará examen de admisión

Tegucigalpa
San Pedro Sula
Comayagua
Santa Rosa
La Ceiba
Choluteca

El proceso de admisión tendrá 6 etapas que se detallan a continuación:

Etapa 1. Llenado de ficha de inscripción en la página Web de la Universidad

- Esta etapa podrá realizarse cualquier día entre el 5 y el 8 de Octubre.
- El llenado de la ficha es de carácter personal.
- Antes de iniciar con esta etapa es necesario que revise exhaustivamente los requisitos de ingreso en la página de la UPNFM (http://www.upnfm.edu.hn/). Además, debe asegurarse que la computadora donde realizará esta etapa tenga instalado ADOBE ACROBAT READER y que esté conectada a una impresora.
- Debe ser cuidadoso en el llenado de la ficha de inscripción, información incompleta o errónea puede conducir a no llegar a culminar exitosamente el proceso de admisión. En esta ficha aparecen instrucciones y recomendaciones para culminar exitosamente con esta etapa.
- Al finalizar el llenado de la ficha le aparecerá un "COMPROBANTE DE INSCRIPCION", donde se le dará la siguiente información:
    - Sistema, Sede y Carrera que eligió
    - Nombres y apellidos
    - Número de Identidad
    - Fecha e institución bancaria donde podrá realizar el pago (etapa 2)
    - Lugar, día y hora en que debe presentarse a reclamar el carnet de identificación (etapa 3)
- Este comprobante de inscripción deberá imprimirlo, leerlo, firmarlo (lápiz tinta) y presentarlo el día asignado para reclamar carnet. Al firmar este documento usted

garantiza a la Universidad que acepta las condiciones de inscripción y que cumple con todos y cada uno de los requisitos de ingreso estipulados.

- Si tiene dudas durante esta etapa podrá escribir a

  consultas-admin-dic09@upnfm.edu.hn

- La primera vez que imprime el "comprobante de inscripción" es denominado "original", si lo imprime dos o más veces serán denominados "copias".

Etapa 2. Pago en el banco por derecho a examen de admisión.

- Para poder realizar el pago en el banco debe haber cumplido con el llenado la ficha de inscripción (Etapa 1) en las fechas estipuladas.
- Esta etapa se podrá realizar entre el 19 y el 31 de Octubre.
- Antes de realizar el pago asegúrese de cumplir con todos los requisitos. No habrá devoluciones.
- El pago se realizará en Banco y número de cuenta que se indique en el "Comprobante de Inscripción" y deberá presentar el número de identidad y nombre con el que llenó la ficha de inscripción (etapa 1).
- Cuando se presente al banco debe indicar que desea realizar el pago por examen de admisión de Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán y brindar al cajero su número de identidad (en el sistema solamente aparecerán las personas que llenaron la ficha correctamente).
- El banco le entregará el comprobante de pago.
- El día que reclame el carnet de identificación deberá presentar el comprobante de pago original que le entregó el banco y una fotocopia.
- No se aceptarán pagos o depósitos en otras cuentas ni en otras instituciones bancarias.
- El pago únicamente es válido únicamente para el proceso de admisión de Diciembre de 2009

Etapa 3. Reclamo de carnet de identificación

- En la etapa 1 (llenado de la ficha de inscripción) en el "Comprobante de inscripción" se le asignó una cita para que pueda reclamar el carnet de identificación. El carnet se entrega únicamente al inscrito por lo que el trámite es personal y en el horario asignado.
- Esta etapa se llevará a cabo del 2 al 10 de noviembre de 2009.
- Para reclamar el carnet deberá presentar el "Comprobante de inscripción" debidamente firmado (etapa 1), el recibo de pago en el banco (etapa 2), dos fotografías recientes a color tamaño carnet (iguales) y su tarjeta de identidad (para menores de edad deberá presentar la partida de nacimiento y la contraseña de RNP con una fotografía debidamente sellada o un carnet con

fotografía firmado y sellado). Debe presentar todo lo descrito, de lo contrario no se le entregará carnet ni se reasignará cita para cumplir con esta etapa.

- En el carnet de identificación le aparecerán los datos generales proporcionados en la ficha y se le indicará lugar, fecha y aula en que le toca presentarse al examen de admisión.
- Dada la vital importancia de este documento, el cual no tendrá reposición, se le recomienda guardarlo en un lugar seguro.

Etapa 4. Aplicación del examen de admisión

- Previo a esta etapa deberá leer el "Manual de aplicación del examen de admisión" que aparecerá publicado en la página web de la Universidad http://www.upnfm.edu.hn , donde se detallan aspectos relevantes del examen como el llenado de la hoja para respuestas y donde se detallan lo permitido o no para ingresar a las instalaciones el día del examen.
- Para poder ingresar a realizar el examen de admisión deberá presentar el carnet entregado en la etapa 3 (Reclamo de carnet de identificación).

Etapa 5. Entrega de resultados

- Los resultados se publicarán en la página web de la UPNFM. El aspirante deberá estar pendiente de la fecha.

Etapa 6. Revisión de documentos

- En la etapa 5 (Entrega de resultados) se le asignará una única cita para la revisión de documentos. La revisión de documentos es personal y en el horario asignado.
- Para la revisión de documentos deberá presentar *todos los documentos indicados en requisitos de ingreso.*
- Si cumple con todos los requisitos de ingreso y su documentación está en orden, el revisor de documentos hará constar que los documentos están en regla.
- En esta etapa no se podrá quedar con documentos pendientes.